



Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w

Katowicach

Ogłoszenie o naborze **NR 61207** z dnia 15.02.2020 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS
13 MARCA 2020	1	1	NABÓR W TOKU

Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych
poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko

księgowy

do spraw: w Wydziale Administracji

Wydział Administracji

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

KATOWICE

ADRES URZĘDU:

40-082 KATOWICE, UL. JANA III SOBIESKIEGO 10.

WARUNKI PRACY

Praca w siedzibie Inspektoratu, z komputerem i urządzeniami biurowymi, z windą, prowadzenie nieetatowe samochodu osobowego, prawo jazdy kat. B, praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin na dobę.

ZAKRES ZADAŃ

Dokonywanie wstępnej kontroli legalności, rzetelności oraz prawidłowości otrzymanych dokumentów,
Prowadzenie rachunkowości na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych, ujmując zapisy zdarzeń gospodarczych, uzgadnianie obrotów i sald kont analitycznych,
Przestrzeganie postanowień i stosowanie w odpowiednim zakresie przepisów ustawy,
Wykonywanie czynności z zakresu kontroli zarządczej,
Prowadzenie spraw płacowych pracowników jednostki,
Prowadzenie ewidencji środków trwałych,
Obsługa programów i aplikacji: TREZOR, PŁATNIK, bankowość elektroniczna,
Udział przy sporządzaniu sprawozdań finansowych, budżetowych i statystycznych,
Bezpośrednia współpraca z głównym księgowym.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

Wykształcenie: średnie bądź wyższe w zakresie: rachunkowość, ekonomia, administracja.
doświadczenie zawodowe: co najmniej 1 rok w administracji publicznej,
znajomość przepisów w zakresie rachunkowości i finansów publicznych,
posiadanie obywatelstwa polskiego,
pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni z praw publicznych,
Niekaralność za przestępstwo umyślne,
Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
Posiadanie obywatelstwa polskiego
Korzystanie z pełni praw publicznych
Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

doświadczenie zawodowe: co najmniej 1 rok w administracji publicznej.
Znajomość przepisów w zakresie rachunkowości i finansów publicznych,
Ukończone kursy w zakresie: księgowość, kadry
Prawo jazdy kat. B.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty należy złożyć do: 13.03.2020
Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
Miejsce składania dokumentów:
WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT JAKOŚCI HANDLOWEJ ARTYKUŁÓW ROLNO-SPOŻYWCZYCH W KATOWICACH, 40-082 Katowice, UL. Jana III Sobieskiego 10.

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Administrator danych i kontakt do niego: Śląski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych tel. 323511161
Kontakt do inspektora ochrony danych: Grzegorz Zajac tel. 323511161
Cel przetwarzania danych:
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
Informacje o odbiorcach danych: udostępnione dane osobowe nie będą przekazywane osobom trzecim.

Okres przechowywania danych:

czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji

Uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- prawo do usunięcia danych osobowych;
- żądanie realizacji tych praw należy przelać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Podstawa prawna przetwarzania danych:

- art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
- art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
- art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.

Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosi co najmniej 6%.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze – 2900 zł/brutto.

WZORY OŚWIADCZEŃ:

Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej (<http://nabory.kprm.gov.pl/uploads/owiadczenie-w-zwizku-z-ubieganiem-si-o-stanowisko-niebdce-wyszym-stanowiskiem-w-subie-cywilnej.pdf>)

Liczba odwiedzin: 242

_____, dnia _____ r.

**Oświadczenia w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące
wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej**

- Oświadczam, że posiadam obywatelstwo polskie¹.
- Oświadczam, że korzystam z pełni praw publicznych.
- Oświadczam, że nie byłam skazana/nie byłem skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

/czytelny podpis/

¹ W przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego ubiegających się o stanowiska wskazane w ogłoszeniu o naborze jako stanowiska, o które mogą ubiegać się te osoby, należy oświadczyć o posiadanym obywatelstwie.